**ACORD**

**privind transferul în interesul serviciului**

Subsemnatul/a ………………………………………………………..domiciliat/ă în ……………………………………………………………………………………posesor/oare al/a BI/CI seria…………, nr……………, CNP…………………………………………… angajat/ă în prezent în cadrul………………………………………………………………… pe funcția publica de …….........…………………, **formulez prezentul acord**, în vederea realizării transferului în interesul serviciului, pe funcția publica de …………………………………………………………………………………………………………..din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, |cu respectarea dispozițiilor art. 506 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Anexez prezentei următoarele documente:

 Potrivit prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 (GDPR) privind protejarea persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal sa fie prelucrate de către Direcția Generală de Asistență Socială Craiova în scopul derulării procedurii de transfer în interesul serviciului  |
|  | Nu sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de către Direcția Generală de Asistență Socială Craiova în scopul derulării procedurii de transfer în interesul serviciului  |

 Semnătură,

Data,

    Denumire angajator

    Date de identificare ale angajatorului (adresă completă, CUI)

    Date de contact ale angajatorului (telefon, fax)

    Nr. de înregistrare

    Data înregistrării

**ADEVERINŢĂ**

    Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna . . . . . . . . . .., posesor/posesoare al/a C.I. . . seria . . . . . . . . . . nr. . . . . . . . . . ., CNP . . . . . . . . . .., a fost/este angajatul . . . . . . . . . .. . , în baza actului administrativ de numire nr. . . . . . . . . . ./contractului individual de muncă, cu normă întreagă/cu timp parţial de . . . . . . . . . . ore/zi, încheiat pe durată determinată/nedeterminată, înregistrat în registrul general de evidenţă a salariaţilor cu nr . . . . . . . . . ./. . . . . . . . . ., în funcţia/meseria/ocupaţia de1) . . . . . . . . . . .

   **1)** Prin raportare la Clasificarea ocupaţiilor din România şi la actele normative care stabilesc funcţii

    Pentru exercitarea atribuţiilor stabilite în fişa postului aferentă contractului individual de muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel2) . . . . . . . . . ., în specialitatea . . . . . . . . . . .

   **2)** Se va indica nivelul de studii (mediu/superior).

    Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna . . . . . . . . . . .a dobândit:

   **-** vechime în muncă: . . . . . . . . . . ani . . . . . . . . . . luni . . . . . . . . . . zile;

   **-** vechime în specialitatea studiilor: . . . . . . . . . . ani . . . . . . . . . . luni . . . . . . . . . . zile.

    Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutaţii (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Nr. crt. | Mutaţia intervenită | Data | Meseria/Funcţia/Ocupaţiacu indicarea clasei/gradaţiei profesionale | Nr. şi data actului pe baza căruia se face înscrierea şi temeiul legal |
|  |  |  |  |  |  |

    În perioada lucrată a avut . . . . . . . . . . zile de concediu medical şi . . . . . . . . . . concediu fără plată.

    În perioada lucrată, dlui/dnei . . . . . . . . . . nu i s-a aplicat nicio sancţiune disciplinară/i s-a aplicat sancţiunea disciplinară . . . . . . . . . . .

    Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declaraţii, certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverinţă sunt reale, exacte şi complete.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Data . . . . . . . . . .Numele şi prenumele reprezentantului legal al angajatorului3),. . . . . . . . . .Semnătura reprezentantului legal al angajatorului. . . . . . . . . . |

   **3)** Persoana care, potrivit legii/actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale, reprezintă angajatorul în relaţiile cu terţii.